



## Informationsblatt

# Pflanzenpass – Produktionsanmeldung in CePa: Kurzanleitung

Stand 24.01.2023

Auf unserer Webseite [www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch) > CePa ([Direktlink](#)) finden Sie unter «Dokumentation» verschiedene Anleitungen, die das Vorgehen von der Erstellung des Logins bis zur Produktionsanmeldung in CePa Schritt für Schritt beschreiben («Ablaufbeschreibungen»). Dort finden Sie ebenfalls ein Dokument mit häufigen «[Fragen und Antworten zur IT-Anwendung CePa](#)».

Nachfolgend wird in Kurzform das Vorgehen für die Produktionsanmeldung im Rahmen des Pflanzenpass-System in CePa beschrieben. Detailliertere Informationen finden Sie in den jeweils in den Fussnoten angegebenen Ablaufbeschreibungen.

Es werden folgende Fälle unterschieden:

- A. *Betriebe, die zum ersten Mal ihre Produktion in CePa anmelden*
- B. *Betriebe, die bereits im letzten Jahr ihre Produktion in CePa angemeldet haben*
- C. *Betriebe, die in diesem Jahr keine Produktion haben*
- D. *Betriebe, die die Frist der Produktionsanmeldung verpasst haben*

Zuerst loggen Sie sich in CePa ein<sup>1</sup>: <https://www.cepa.admin.ch/CePa/web/>

Technische Hinweise: Um die beste Funktionalität vom System zu gewährleisten, empfehlen wir die Browser Google Chrome, Mozilla Firefox oder Microsoft Edge zu verwenden. Bei Internet Explorer, Safari und Microsoft Edge-Chromium werden die Dropdown-Listen teilweise unvollständig angezeigt

### **A. Betriebe, die zum ersten Mal ihre Produktion in CePa anmelden:**

Alle Parzellen, auf denen Waren produziert werden, die mit einem Pflanzenpass in Verkehr gebracht werden, müssen in CePa erfasst werden.

#### 1. Parzellen erfassen<sup>2</sup>

Unter «Parzellen und Pflanzen» klicken Sie auf [+ Parzelle hinzufügen](#).

#### 2. Produktion für jede Parzelle erfassen<sup>3</sup>

Mit einem Doppelklick auf eine der erfassten Parzellen öffnet sich die Ansicht «Parzellendetails».

Um eine Pflanzenart hinzuzufügen klicken Sie unter «Produktion» auf [+ Bestand hinzufügen](#), füllen Sie die nötigen Felder aus und klicken Sie anschliessend auf [Speichern](#). Wiederholen Sie den Vorgang, um weitere Arten hinzuzufügen. Der EPSD gibt jährlich eine Liste mit den Gattungen und Arten bekannt, für die eine Anmeldung in CePa obligatorisch ist. Diese ist auf unserer Website unter [www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch) > Brennpunkte > CePa > Dokumentation zu finden ([direkter Link](#)).

<sup>1</sup> Dafür benötigen Sie einen CH-Login. Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 1a «[Erstellen eines CH-Logins](#)». Nachdem Sie das CH-Login erstellt haben, nehmen Sie bitte mit uns Kontakt auf. Wir werden Ihnen einen Link per E-Mail senden, damit Sie sich mit Ihrem Betrieb verknüpfen können

<sup>2</sup> Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 4 «[Parzellenerfassung in CePa](#)».

<sup>3</sup> Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 5 «[Produktionsanmeldung](#)».

Pflanzen, die nicht anmeldepflichtig sind, müssen nicht einzeln angemeldet werden, sind jedoch als Pflanzentyp anzumelden (z.B. «Herb other»).

### 3. Produktionsanmeldung abschliessen<sup>4</sup>

Um die Produktionsanmeldung abzuschliessen, klicken Sie für jede Parzelle (unter «Parzellendaten») auf  **Produktion registrieren**. Überprüfen Sie, dass für jede Parzelle die Produktion (Pflanzenarten bzw. -gattungen) erfasst wurde und dass die Produktion für jede Parzelle registriert wurde. Dafür müssen alle Parzellen den Status « Registrierte Produktion» haben. Nur so wird die Produktionsanmeldung als vollständig betrachtet.

## **B. Betriebe, die bereits im letzten Jahr ihre Produktion in CePa angemeldet haben:**

Die Produktionsanmeldung vom letzten Jahr ist im System gespeichert und steht Ihnen für die diesjährige Produktionsanmeldung als Grundlage zur Verfügung. Alle Parzellen haben den Status « Offen». Sie müssen die in CePa registrierten Informationen lediglich bestätigen oder aktualisieren:

### 1. Neue Parzellen erfassen (siehe Vorgehen unter Kapitel A)

### 2. Bestehende Parzellen bearbeiten<sup>5</sup>

- Bereits erfasste Parzellen, die jedoch für die diesjährige Produktionsanmeldung nicht relevant sind, können deaktiviert (kurzfristig) oder gelöscht werden (permanent), indem man auf  **Deaktivierung der Parzelle** bzw.  **! Parzelle löschen** klickt.
- Wenn sich die Lage oder die Grösse Ihrer Parzellen gegenüber dem Vorjahr geändert hat, müssen die Angaben in CePa entsprechend angepasst werden. Dies kann durch Anklicken des Symbols  in der Kartenansicht der jeweiligen Parzelle gemacht werden<sup>6</sup>.
- Wenn Sie Pflanzenarten bzw. Gattungen neu in Ihr Sortiment aufgenommen haben oder wenn Sie Pflanzen produzieren, die aufgrund der Anpassung der Liste der anmeldepflichtigen Pflanzen und Samen (abrufbar unter [www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch) > *Brennpunkte* > *CePa* > *Dokumentation*) neu anmeldepflichtig sind, müssen Sie diese in CePa für die betreffenden Parzellen neu erfassen. Mit einem Doppelklick auf der Parzelle öffnet sich die Ansicht «Parzellendetails». Um eine Pflanzenart hinzuzufügen klicken Sie unter «Produktion» auf  **+ Bestand hinzufügen**, füllen Sie die nötigen Felder aus und klicken Sie anschliessend auf  **Speichern**.
- Um einzelne Pflanzenarten bzw. Gattungen zu löschen, die Sie nicht mehr produzieren oder die Sie versehentlich doppelt erfasst haben, klicken Sie in der Liste des erfassten Bestandes beim entsprechenden Posten auf das Papierkorb-Symbol  (bitte beachten Sie, dass die Ansicht mit dem Pfeil nach rechts bis zum Ende des Fensters verschoben werden muss, damit das Papierkorb-Symbol erscheint). Um alle Pflanzen auf einer Parzelle zu löschen, klicken Sie auf  **Entferne die gesamte Produktion**.

### 3. Produktionsanmeldung abschliessen<sup>7</sup>

Um die Produktionsanmeldung abzuschliessen, klicken Sie für jede Parzelle (unter «Parzellendaten») auf  **Produktion registrieren**. Überprüfen Sie, dass für jede Parzelle die Produktion (Pflanzenarten bzw. -gattungen) erfasst wurde und dass die Produktion für jede Parzelle registriert wurde. Dafür müssen alle Parzellen den Status « Registrierte Produktion» haben. Nur so wird die Produktionsanmeldung als vollständig betrachtet.

<sup>4</sup> Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 5 «[Produktionsanmeldung](#)».

<sup>5</sup> Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 5 «[Produktionsanmeldung](#)».

<sup>6</sup> Es ist jedoch zu beachten, dass nur Parzellen abgeändert werden können, sofern für die Parzelle keine spezifischen Anforderungen gelten (Bsp. Zertifizierung oder Sicherheitszone).

<sup>7</sup> Weitere Informationen finden Sie in der Ablaufbeschreibung Nr. 5 «[Produktionsanmeldung](#)».

Wichtig: Auch wenn Sie gegenüber dem Vorjahr keine Änderungen bezüglich Ihrer Produktion haben, müssen Sie in CePa die Produktionsanmeldung für jede Parzelle fristgerecht abschliessen. Dazu müssen Sie in CePa jede Parzelle einzeln auswählen und unter «Parzellendaten» auf [✓ Produktion registrieren](#) klicken.

### **C. Betriebe, die in diesem Jahr keine Produktion haben**

Wenn Sie in diesem Jahr keine pflanzenpasspflichtigen Waren produzieren, bitten wir Sie, alle erfassten Parzellen zu deaktivieren [x Deaktivierung der Parzelle](#) und uns dies schriftlich mitzuteilen (E-Mail an: [cepa.phyto@blw.admin.ch](mailto:cepa.phyto@blw.admin.ch)).

### **D. Betriebe, die die Frist der Produktionsanmeldung verpasst haben**

Falls Sie Ihre Produktion nicht fristgerecht angemeldet haben, werden die Parzellen vom System automatisch gesperrt und zeigen den Status «[x](#) Inaktiv» auf. Um eine Fristerstreckung zu beantragen, klicken Sie unter «Parzellen und Pflanzen» auf [+ Beantrage eine Fristerstreckung](#). Ihre Anfrage wird geprüft und ggf. eine Fristverlängerung gewährt. Damit Sie Ihre Parzellen wieder bearbeiten (s. oben) können, klicken Sie für jede Parzelle unter «Parzellendaten» auf [⏪ Parzelle reaktivieren](#), damit sie wieder den Status «[?](#) Offen» haben und bearbeitet werden können (siehe Vorgehen unter Kapitel B).

### **Detailliertere Ablaufbeschreibungen**

Auf unserer Webseite [www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch) > CePa finden Sie detailliertere Anleitungen, die das Vorgehen für die Produktionsanmeldung in CePa Schritt für Schritt beschreiben:

1. [Erstellen eines CH-Logins](#)
2. [Betriebsprofil und Tätigkeitsprofil bearbeiten](#)
3. [Mitarbeiterprofile und Mitarbeiter hinzufügen](#)
4. [Parzellenerfassung in CePa](#)
5. [Produktionsanmeldung](#)
6. [Zertifizierungsantrag](#)

### **Haben Sie Fragen?**

Bei Fragen und für weitere Informationen besuchen Sie bitte unsere Website unter [www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch) > CePa oder kontaktieren Sie uns (Kontaktdata siehe unten).

Dieses Dokument wurde im Mai 2021 herausgegeben von:

Eidgenössischer Pflanzenschutzdienst EPSD  
c/o Bundesamt für Landwirtschaft BLW  
Schwarzenburgstrasse 165, 3003 Bern  
Tel. +41 58 462 25 50  
[cepa.phyto@blw.admin.ch](mailto:cepa.phyto@blw.admin.ch)  
[www.pflanzengesundheit.ch](http://www.pflanzengesundheit.ch)

549-00001/00003 / 2021-05-10 V 1.1