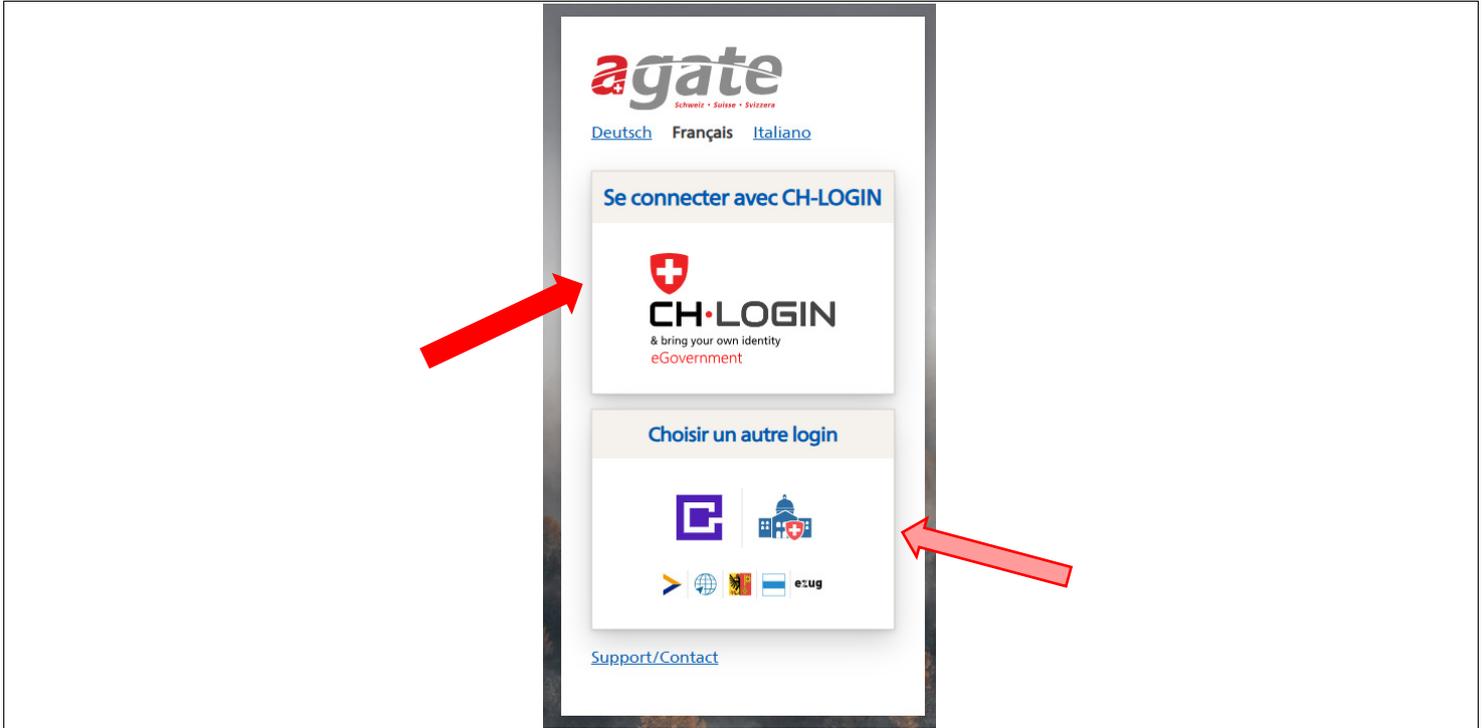




## Instructions étape par étape

### Étape 1

Allez sur [www.agate.ch](http://www.agate.ch) et cliquez sur « **Se connecter avec CH-Loign** ». Si vous possédez une infrastructure à clé publique (**SwissGov PKI comme employé de l'administration**) et souhaitez vous connecter au moyen de celle-ci, allez sur « **Choisir un autre login** », puis passez à l'étape 7.



### Étape 2

a) Si vous n'avez pas encore de CH-LOGIN, cliquez sur « **Créer un compte** ».

b) Sinon, saisissez votre adresse e-mail et votre mot de passe sur la page suivante, cliquez sur « Login » et passez à l'étape 8.

a)



b)



Saisissez maintenant votre mot de passe

daniela.franzelli@blw.admin.ch

Modifier

Mot de passe\*

[Mot de passe oublié?](#)

Annuler

Login

Pas encore de compte?

Créer un compte



### Étape 3

Remplissez tous les champs en respectant les consignes relatives au mot de passe (marquées en jaune). Acceptez les conditions d'utilisation et cliquez sur « Continuer ». **Attention : les collaborateurs des administrations cantonales doivent créer un CH-Login avec leur adresse e-mail professionnelle pour leur activité administrative !**

Enregistrer

Prénom

Nom de famille

E-mail

Utilisez au moins 10 caractères, dont une (1) majuscule A-Z, une (1) minuscule (a-z) et au moins deux (2) chiffres (0-9) ou caractères spéciaux (~!@#5%^&\* 0+=-\_{};:'?/;<>.)

Mot de passe

Veuillez répéter le mot de passe saisi.

J'accepte les conditions d'utilisation.

Annuler

Continuer

#### Étape 4

Vous avez reçu un e-mail contenant votre code de confirmation (en jaune) à l'adresse e-mail que vous avez indiquée. Le code figurant dans le texte ci-dessous n'est qu'un exemple : **il ne s'agit pas** de votre code.

##### Code de confirmation

02/03/2022 - 10:21

► Von: [eamnoreply-ref@bit.admin.ch](mailto:eamnoreply-ref@bit.admin.ch) 

Bonjour,

957234

Version lecteur d'écran:

9 5 7 2 3 4

Veillez utiliser le code de confirmation pour compléter votre registration.

Avec nos meilleures salutations

Votre service eIAM de l'administration fédérale

#### Étape 5

Reportez le code dans le champ correspondant et cliquez sur « **Continuer** ».

##### Entrer code de confirmation

Veillez entrer le code de confirmation que vous avez reçu et cliquez sur Continuer.



Entrez le code de confirmation que nous vous avons envoyé par courriel à l'adresse suivante:

.....@bluewin.ch

[Demander un nouveau code de confirmation](#)

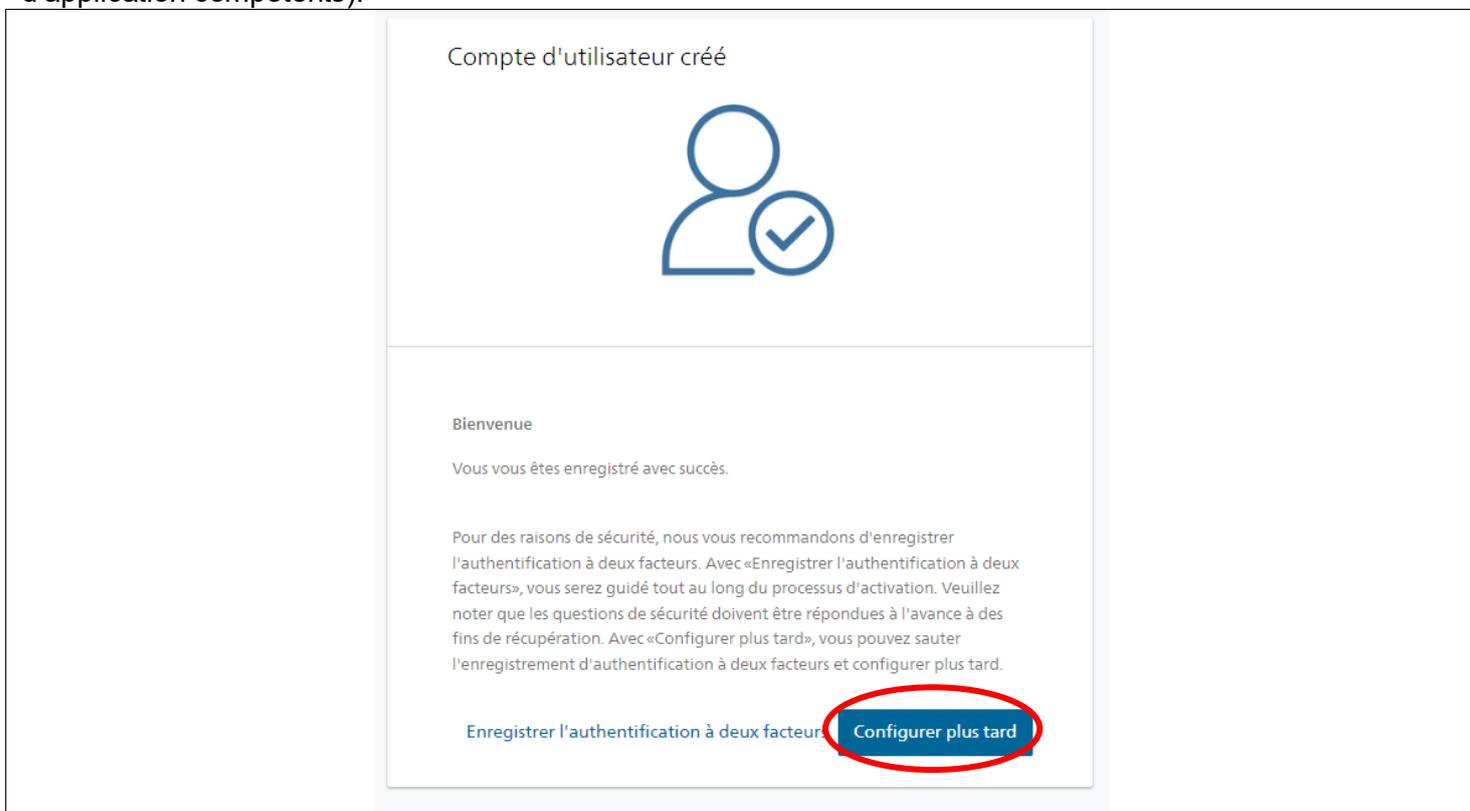
[Retour](#)

[Continuer](#)

## Étape 6

La fenêtre suivante apparaît. Veuillez prendre note du contenu et cliquer sur « **Configurer plus tard** ». Les **utilisateurs de la BDTA**, en particulier, n'ont pas besoin de mettre en place une authentification à deux facteurs et cliquent sur « **Configurer plus tard** ».

(Si vous utilisiez jusqu'à présent une authentification à deux facteurs, par exemple via un SMS, allez sur « Continuer », répondez aux trois questions de sécurité, sélectionnez ensuite le deuxième facteur d'authentification souhaité (AuthenticatorApp ou mTan) et passez ensuite (après l'enregistrement) à l'étape 8. Les utilisateurs de jetons Vasco (p. ex. pour Acontrol ou Asan) voudront bien s'adresser aux responsables d'application compétents).



## Étape 7

Si vous possédez une infrastructure à clé publique (SwissGov PKI comme employé de l'administration) et souhaitez vous connecter au moyen de celle-ci, allez sur « FED-LOGIN » et suivez les instructions.

### AGOV – Votre identifiant pour la cyberadministration

Profitez dès maintenant des avantages d'AGOV. Il vous suffit d'effectuer quelques étapes pour passer de CH-LOGIN à l'AGOV. Le passage est volontaire, néanmoins CH-LOGIN reste à votre disposition pour le moment.

[plus](#)



AGOV



CH-LOGIN



FED-LOGIN



GenèveID



ZUGLOGIN



eZug



SWITCH edu-ID



#edaLogin



## Étape 8

Vous avez terminé l'enregistrement du CH-Login et serez redirigé vers la page suivante. Si vous disposez déjà d'un login Agate, veuillez cliquer sur « **Relier les logins Agate existants** ». Si vous n'avez pas encore de compte Agate, cliquez sur « **Créer un nouveau login Agate** ».

[< Connexion](#)

① **Établir un lien avec votre login Agate**

Vous n'avez pas encore lié de login Agate. Reliez votre compte Agate ou, si vous n'avez pas encore de login Agate, enregistrez-vous à nouveau.

### Relier le login Agate

Pour terminer le processus d'enregistrement auprès de CH-LOGIN, vous devez associer votre login Agate.

Vous pouvez également créer un nouveau login Agate.

[Relier les logins Agate existants](#)

[Créer un nouveau login Agate](#)



**Avez-vous des questions sur le CH-LOGIN ?**

[Questions fréquentes](#)  
[Instructions étape par étape](#)

**Helpdesk Agate**

Du lundi au vendredi  
08:00–16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Étape 9

Saisissez votre numéro Agate dans le champ correspondant et cliquez sur « **Continuer** ». Les collaborateurs de l'administration fédérale qui n'ont pas de mot de passe correspondant à un numéro Agate recevront automatiquement un mot de passe temporaire à usage unique, qui sera envoyé à leur adresse e-mail professionnelle.

### Lier un compte Agate

Veuillez saisir votre numéro Agate.

Numéro Agate

[Numéro Agate oublié](#)

[Continuer](#) [Retour](#)



**Avez-vous des questions sur le CH-LOGIN ?**

[Questions fréquentes](#)  
[Instructions étape par étape](#)

**Helpdesk Agate**

Du lundi au vendredi  
08:00–16:30  
[0848 222 400](tel:0848222400)  
[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Étape 10

Saisissez le mot de passe correspondant au numéro Agate précédemment saisi et cliquez sur « **Continuer** ». Si vous ne vous souvenez pas du mot de passe, cliquez sur « **Demander un nouveau mot de passe** ».

### Lier un compte Agate

Veillez saisir le mot de passe pour le numéro Agate 3318843.

Mot de passe

[Demander un nouveau mot de passe](#)

Continuer

Retour



**Avez-vous des questions sur le CH-LOGIN ?**

[Questions fréquentes](#)  
[Instructions étape par étape](#)

Helpdesk Agate

Du lundi au vendredi

08:00–16:30

[0848 222 400](tel:0848222400)

[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

## Étape 11

Cliquez ensuite sur « **Continuer** »

[< Connexion](#)

### Sélectionner le login Agate

Compte Agate 3318843 lié avec succès.

Privatperson (3318843)

Continuer

[> Créer un nouveau login Agate](#)

[> Relier les logins Agate existants](#)



**Avez-vous des questions sur le CH-LOGIN ?**

[Questions fréquentes](#)  
[Instructions étape par étape](#)

Helpdesk Agate

Du lundi au vendredi

08:00–16:30

[0848 222 400](tel:0848222400)

[info@agatehelpdesk.ch](mailto:info@agatehelpdesk.ch)

Vous avez réussi à passer à la nouvelle procédure d'inscription. Toutes nos félicitations !

**Connectez-vous dès à présent avec le CH-Login !**

Si vous avez d'autres logins Agate, cliquez à nouveau sur « Relier le compte Agate » et effectuez à nouveau les étapes 8 à 11.