**Projekttitel**

**Reporting**

**Sechs Jahre nach Abschluss der Umsetzung**

**Arbeitsvorlage für die Berichterstattung über die Betriebsphase nach Abschluss der Umsetzung von Projekten zur regionalen Entwicklung (PRE)**

*Version 2021*

**Datum : XX.XX.XXXX**

**Inhaltsverzeichnis**

[Generelle Informationen 1](#_Toc88031267)

[1. Zusammenfassung Gesamtprojekt 1](#_Toc88031268)

[1.1. Projektorganisation, Gesamtprojektträgerschaft und regionale Zusammenarbeit 1](#_Toc88031269)

[1.2. Grösste Erfolge der unabhängigen Betriebsphase 1](#_Toc88031270)

[1.3. Kritischste Punkte der unabhängigen Betriebsphase 1](#_Toc88031271)

[1.4. Einschätzung der Gesamtprojektträgerschaft zur Zielerreichung 1](#_Toc88031272)

[2. Erzielte Wertschöpfung in der Landwirtschaft 2](#_Toc88031273)

[3. Beilagen 2](#_Toc88031274)

# Generelle Informationen

*Sie finden diese Arbeitsvorlage zum Herunterladen auf www.blw.admin.ch*

*Die grün geschriebenen Texte sind Erklärungen zur besseren Verständlichkeit der Arbeitsvorlage. Sie sollten vor Einreichung des Dossiers gelöscht werden.*

***Wünschenswert sind kurze und prägnante Erläuterungen. Um Doppelspurigkeiten zu vermeiden kann bei Bedarf auf andere Kapitel des Reportings verwiesen werden.***

# Zusammenfassung Gesamtprojekt

## Projektorganisation, Gesamtprojektträgerschaft und regionale Zusammenarbeit

Wie war die Gesamtträgerschaft in den ersten drei bzw. 6 Jahren der unabhängigen Betriebsphase organisiert und wie wurden die gemeinschaftlichen Tätigkeiten wie z.B. Marketing umgesetzt und finanziert? Wie funktioniert die Zusammenarbeit zwischen der Gesamtprojektträgerschaft und den Teilprojektträgerschaften? Wie funktioniert die regionale Zusammenarbeit mit anderen involvierten Sektoren und Organisationen? Wie werden korrigierende Massnahmen, Anpassungen und Verbesserungen vorgenommen? Ist ein institutionalisierter Prozess vorgesehen (z.B. fixe Termine in der Jahresplanung, wiederkehrende Veranstaltungen zur gemeinsamen Analyse, etc.)? Wie werden erfolgte Anpassungen protokolliert, wie werden diese intern an die Mitglieder kommuniziert und wer ist dafür verantwortlich?

Max. ½ Seite.

## Grösste Erfolge der unabhängigen Betriebsphase

Im Sinne einer kurzen Übersicht sollen hier die wichtigsten Erfolge aus dem Gesamtprojekt aufgeführt werden. Welche Teilprojekte haben sich positiv auf den Erfolg des Gesamtprojekts ausgewirkt? Welche Projekterfolge haben in der Öffentlichkeit für eine positive Wahrnehmung des PRE gesorgt?

Max. ½ Seite.

## Kritischste Punkte der unabhängigen Betriebsphase

Im Sinne einer kurzen Übersicht sollen hier die wichtigsten kritischen Punkte aus dem Gesamtprojekt aufgeführt werden. Insbesondere die Gründe für personelle Veränderungen, Liquiditäts-Engpässe und Wirtschaftlichkeitsprobleme sind näher zu erläutern, sofern sich diese Bereiche im Hinblick auf das Gesamtprojekt kritisch entwickelt haben.

Max. ½ Seite.

## Einschätzung der Gesamtprojektträgerschaft zur Zielerreichung

Wie schätzt die Gesamtprojektträgerschaft die unabhängige Betriebsphase des Gesamtprojekts ein? Wie zufrieden ist die Gesamtprojektträgerschaft mit der Zielerreichung gemäss CME-Raster? Haben die Teilprojekte und ihre Massnahmen die erwarteten Wirkungen erzielt? Wo und warum bestehen Lücken und wie plant die Projektträgerschaft, diese Lücken in Zukunft zu schliessen?

Welche wichtigen Lehren und Erfahrungen hat die Gesamtprojektträgerschaft während der ersten sechs Jahre der unabhängigen Betriebsphase gemacht? Welche haben sich positiv oder negativ ausgewirkt?

Max. ½ Seite.

# 2. Erzielte Wertschöpfung in der Landwirtschaft

Anhand den obligatorischen Indikatoren des CME-Rasters wird die mit dem PRE erzielte Wertschöpfung in der Landwirtschaft abgeschätzt. Dafür ist der IST-Wert des Schlussberichts mit dem IST-Wert der unabhängigen Betriebsphase zu vergleichen.

Ist die erzielte Wertschöpfung gemäss Einschätzung der Projektträgerschaft direkt auf das PRE zurückzuführen? Wenn nicht oder nur teilweise, welche Faktoren haben zusätzlich eine Rolle gespielt?

Max. ½ Seite.

# Beilagen

|  |  |
| --- | --- |
| Übersicht Zielerreichung CME Raster   * + Controlling und Monitoring der vergangenen Berichtsperiode (letzte drei Jahre) |  |
| Projektspezifische Unterlagen   * + Geschäfts- oder Jahresbericht   + Revisorenbericht   + Weitere |  |

**Unterschriften**

Ort und Datum: Unterschrift der Gesamtträgerschaft

......................................................... ...................................................................

Ort und Datum: Unterschrift der Gesamtprojektleitung

................................................................ ...........................................................................

**Ansprechperson im Projekt für Rückfragen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Strasse, Nr. |  |
| PLZ, Ort |  |
| Email |  |
| Telefon |  |

**Bitte den Schlussbericht einreichen bei:**

Bundesamt für Landwirtschaft BLW, Fachbereich Agrarökonomie, Raum und Strukturen, Schwarzenburgstrasse 165, 3003 Bern, pre@blw.admin.ch