



CePa – Étape par étape n° 1

Création d'un CH-Login

Date: 03.10.2024

Référence:

Document et version:

SOP 24.10

CePa – Création d'un CH-Login

Sous <https://www.eiam.admin.ch/?c=f!jr1!pub&l=fr>, vous trouverez une vidéo d'instruction avec un guide pour la création d'un CH-login. La procédure de création d'un CH-Login est également expliquée étape par étape dans ce document.

Pour créer un CH-Login, veuillez utiliser le lien suivant:

<https://www.cepa.admin.ch/CePa/web/>

Sélectionnez la méthode de connexion "CH-LOGIN (eGovernment)" et cliquez sur « Créer un compte » (Figure 1, ❶).

The screenshot shows the eIAM website header with the Swiss Confederation logo and the text 'eIAM'. On the right, there are icons for help and language selection (FR). The main content area features the 'CH-LOGIN' logo with the tagline 'e bringing your own identity eGovernment'. Below the logo, the text 'Saisissez votre adresse électronique pour continuer' is displayed above an 'E-mail*' input field. To the right of the input field are 'Annuler' and 'Continuer' buttons. At the bottom of the form, there is a section titled 'Pas encore de compte?' with a 'Créer un compte' button and a red circle containing the number 1. An illustration of a person with a magnifying glass is also present.

Figure 1 Création d'un CH-Login

La prochaine étape consiste à indiquer une adresse e-mail (Figure 2, ❶) et à choisir un mot de passe (❷). Votre compte CePa sera lié à cette adresse e-mail et vous aurez besoin de cette adresse dans le future afin de vous connecter.

Veillez ne pas choisir le même mot de passe pour votre compte CePa que pour votre compte e-mail.

Veillez cocher la case « J'accepte les conditions d'utilisation » (❸) et appuyez sur « Continuer » (❹).

Attention : Veuillez ne pas insérer de lettre majuscule dans votre E-mail.

The screenshot shows the 'Enregistrer CH-LOGIN' registration page. At the top, there is a header with the Swiss Confederation logo and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. The page title is 'eIAM'. In the top right corner, there are language selection buttons for 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN'. The main content area is titled 'Enregistrer CH-LOGIN' and includes a link: 'Vous avez déjà un compte ? Annoncez-vous ici.' Below this, there are several input fields: 'Prénom', 'Nom de famille', 'E-mail' (marked with a red ❶), 'Mot de passe' (marked with a red ❷), and 'Veuillez répéter le mot de passe saisi'. A checkbox labeled 'J'accepte les conditions d'utilisation' (marked with a red ❸) is located below the password fields. At the bottom right, there are two buttons: 'Annuler' (marked with a red ❹) and 'Continuer'. A small 'The e-PORT' logo is visible in the bottom right corner.

Figure 2 Choix de l'e-mail et du mot de passe

Après avoir confirmé la création du compte, vous allez recevoir un code à six caractères sur l'adresse e-mail que vous avez indiqué. Veuillez entrer ce code de confirmation dans le champ (Figure 3, ❶) et appuyez sur « Continuer » (❷).

The screenshot shows the 'Entrer code de confirmation' page. At the top, there is a header with the Swiss Confederation logo and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. The page title is 'eIAM'. In the top right corner, there are language selection buttons for 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN'. The main content area is titled 'Entrer code de confirmation'. Below the title, there is an information box with an 'i' icon and the text: 'Entrez le code de confirmation que nous vous avons envoyé par courriel à l'adresse suivante: cepamontre@gmail.com'. Below this, there is a single input field (marked with a red ❶) for entering the confirmation code. At the bottom, there are two buttons: 'Demander un nouveau code de confirmation' and 'Retour' (marked with a red ❷) and 'Continuer'.

Figure 3 Entrer le code de confirmation

Si l'enregistrement est réussi, le message « Vous vous êtes enregistré avec succès » va apparaître sur la prochaine page. Dans l'encadré orange, des informations concernant l'authentification à deux facteurs sont notées (Figure 4, ❶). Appuyez sur « Continuer » (❷).

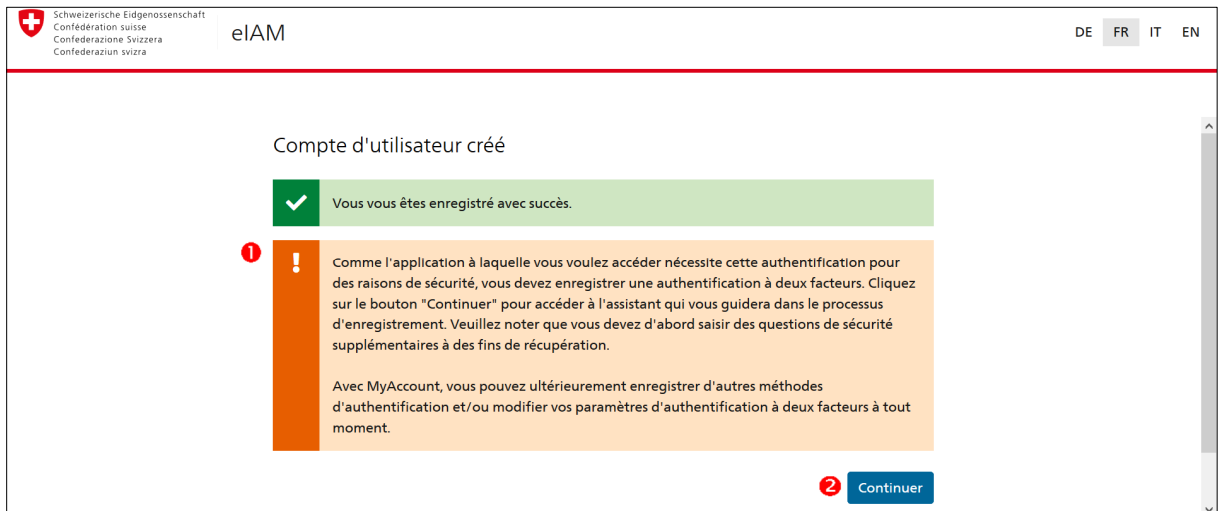


Figure 4 Compte d'utilisateur créé

Pour une éventuelle récupération du compte (en cas de perte ou d'oubli du mot de passe), vous devez répondre à des questions de sécurité. Les questions de sécurités possibles sont indiquées (Figure 5, ❶). Veuillez choisir trois questions. Les réponses à ces questions sont personnelles et vous devez vous rappeler de ces réponses. Appuyez sur « Continuer » (❷).

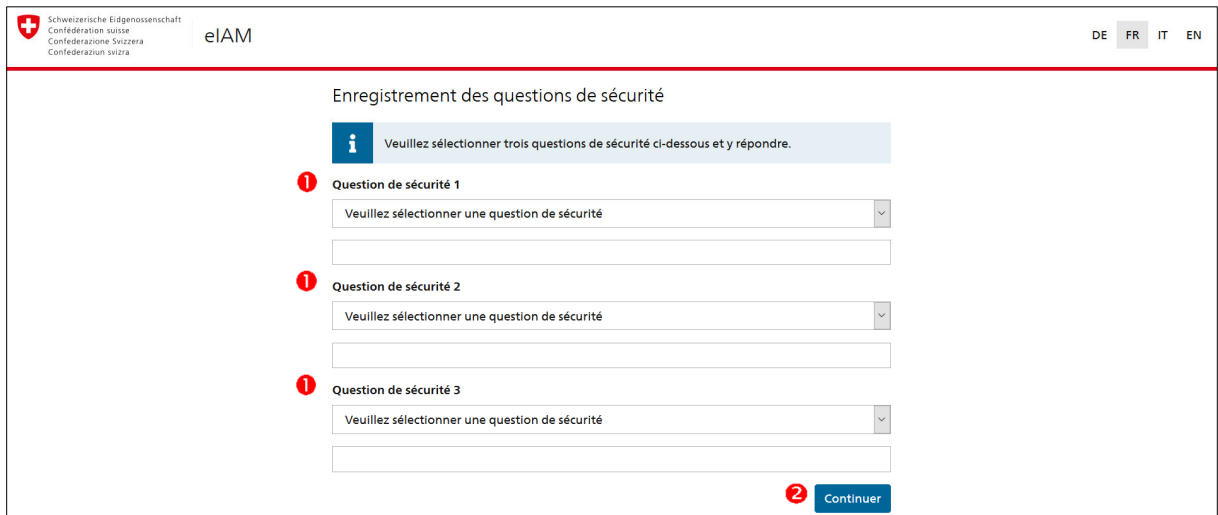


Figure 5 Enregistrement des questions de sécurité

Pour l'authentification à deux facteurs, vous avez le choix entre l'utilisation d'une application d'authentification (Authenticator App) ou d'un numéro téléphonique mobil/fixe (Figure 6, ①). Dans l'exemple suivant, la mise en place de l'authentification à deux facteurs se fera à l'aide d'un numéro mobile. Sélectionnez « Mobile / Numéro de téléphone fixe » et appuyez sur « Continuer » (②).

The screenshot shows the 'Sélectionner la méthode d'authentification' (Select authentication method) screen in the eIAM interface. At the top left, the Swiss Confederation logo and 'eIAM' are visible. At the top right, language options 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN' are shown. The main heading is 'Sélectionner la méthode d'authentification'. Below it, an information box explains that two-factor authentication adds security and recommends using an authenticator app, but also offers a mobile/landline number option. Two radio buttons are present: 'Mobile / Numéro de téléphone fixe' (selected with a red ①) and 'Authenticator App'. A blue 'Continuer' button with a red ② is at the bottom right.

Figure 6 Sélection de la méthode d'authentification

Dans la prochaine étape, entrez le numéro mobile sur lequel vous souhaitez recevoir le SMS contenant le code à six caractères (Figure 7, ①). Appuyez sur « Continuer » (②).

The screenshot shows the 'Déterminer le numéro de téléphone' (Determine phone number) screen in the eIAM interface. At the top left, the Swiss Confederation logo and 'eIAM' are visible. At the top right, language options 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN' are shown. The main heading is 'Déterminer le numéro de téléphone'. Below it, an information box asks the user to enter their mobile or landline number for receiving a 6-character SMS code. A text input field with a red ① is provided. Below the field, a red asterisk indicates 'Champ obligatoire' (required field). A blue 'Continuer' button with a red ② is at the bottom right, with a 'Changer méthode' link next to it.

Figure 7 Déterminer le numéro de téléphone

Indiquez dans le champ le code à six caractères que vous avez reçu sur votre téléphone mobile (Figure 8, ❶) et appuyez ensuite sur « Continuer » (❷).

The screenshot shows the eIAM interface for entering a confirmation code. At the top left, the Swiss Confederation logo and 'eIAM' are displayed. At the top right, language options 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN' are shown. The main heading is 'Entrez le code de confirmation'. Below it, an information box states: 'Un SMS avec le code de confirmation a été envoyé au numéro suivant 004179. Si vous avez indiqué un numéro de téléphone fixe, vous avez reçu un message vocal dans lequel le code de confirmation vous sera lu à voix haute.' A red circled '1' points to an empty input field for the code. Below the field are two buttons: 'Envoyer un nouveau code' and 'Arrière' (with a red circled '2') and 'Continuer'.

Figure 8 Entrer le code de confirmation

Veillez compléter tous les champs avec vos coordonnées (Figure 9, ❶). Les champs « Organisation » et « Numéro de votre carte d'identité ou de votre passeport » non doivent pas être remplis. Indiquez le nom de votre entreprise dans le champ « Commentaire » Cochez la case « J'accepte les conditions d'utilisation » (❷) et appuyez sur « Continuer » (❸).

The screenshot shows the eIAM 'Demande d'accès' (Access Request) form. At the top left, the Swiss Confederation logo and 'eIAM' are displayed. At the top right, language options 'DE', 'FR', 'IT', and 'EN' are shown. The main heading is 'Demande d'accès'. Below it, instructions state: 'Veillez remplir tous les champs nécessaires. Pour de plus amples renseignements, veuillez utiliser le champ de commentaires. Lisez et acceptez les conditions d'utilisation. Puis cliquez sur "Continuer".' A red circled '1' points to the 'Nom de famille' field, which contains 'Montrer'. Other fields include 'Prénom' (Cepa), 'Organisation' (Aucune entrée n'est requise), 'Commentaire' (empty), and 'Le numéro de votre carte d'identité ou de votre passeport' (n/a). A red circled '2' points to the checkbox 'J'accepte les conditions d'utilisation', which is checked. At the bottom right, there are buttons for 'Annuler' (with a red circled '3') and 'Continuer'.

Figure 9 Demande d'accès

Votre demande d'accès sera examinée dans un délai de quelques jours ouvrables. Vous serez ensuite informé par e-mail afin de pouvoir vous connecter à CePa.


Pour accéder à CePa, vous devez utiliser le lien que vous avez reçu par e-mail. Ce lien d'invitation est valable 10 jours. S'il a expiré ou si vous n'avez pas reçu cet e-mail, veuillez contacter Veriplant AG (contact@veriplant.ch ou par téléphone +41 24 552 07 99).

Le lien d'invitation ne doit être utilisé que lors de la première connexion à CePa. A l'avenir, vous pourrez vous connecter directement sur <https://www.cepa.admin.ch/CePa/web/>. Afin d'assurer le bon fonctionnement du système, nous recommandons l'utilisation de Google Chrome, Mozilla Firefox ou de Microsoft Edge. Avec les browsers Internet Explorer, Safari ou Microsoft Edge-Chromium, des problèmes d'affichage surviennent avec les listes déroulantes.

Pour modifier le profil d'entreprise, suivez les instructions de la description de processus n° 2 "[Modifier le profil d'entreprise et le champ d'activité](#)".

CONTACT EN CAS DE QUESTIONS SUR L'APPLICATION « CePa »

Veriplant AG

 +41 24 552 07 99

 contact@veriplant.ch