**Modello per la domanda di progetto**

La tabella 2 comprende il modello per la domanda di progetto. Vanno rispettati i contenuti descritti e la struttura. Il contenuto del capitolo 0 (sintesi e parole chiave) può essere utilizzato dall'UFAG per informare il pubblico sul progetto (solo per domande approvate).

Tabella 2: Modello per la domanda di progetto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Capitolo** | **Caratteri\*** | **Contenuto obbligatorio del capitolo** |
| 1. **Sintesi e parole chiave** | 3000 | * Sintesi * Introduzione della tematica (600 caratteri) * Situazione iniziale: situazione attuale e rilevanza del progetto (1000 caratteri) * Obiettivi e innovazioni tecniche, organizzative o strutturali: obiettivi d'efficacia e di apprendimento, innovazioni tecniche, organizzative o strutturali (900 caratteri) * Dati chiave: comprensorio del progetto, ente responsabile, periodo, finanze, contatto dell'ente responsabile per interessati (parole chiave) * Parole chiave: secondo la bozza |
| 1. **Introduzione** | 3000 | * Motivazione del progetto * Genesi del progetto |
| 1. **Situazione iniziale** | 15 000 | * Stato iniziale delle risorse naturali e dei mezzi di produzione fondamentali per il progetto e descrizione della prassi attuale in riferimento alle risorse naturali e ai mezzi di produzione fondamentali per il progetto   + Illustrazione della necessità d’intervento e dell’importanza del tema   + Incl. lo stato attuale delle conoscenze (con indicazione delle fonti) |
| 1. **Obiettivo** |  |  |
| * 1. Obiettivo generale | 2000 | * Definizione degli obiettivi superiori |
| * 1. Obiettivo quantitativo | 2000 | * Definizione degli obiettivi d’efficacia, incl. quantificazione del miglioramento rispetto allo stato iniziale secondo il capitolo 2. * Quantificazione degli obiettivi di partecipazione (p.es. partecipazione degli agricoltori al progetto, numero di aziende per misura) |
| * 1. Obiettivo di apprendimento | 2000 | * Illustrazione di cosa può essere appreso con la realizzazione di innovazioni tecniche, organizzative o strutturali nell’agricoltura al di là della regione o del settore del progetto.   + Illustrazione del grado di innovazione del progetto   + Illustrazione dei quesiti cui rispondere con il progetto in relazione alle innovazioni tecniche, organizzative o strutturali o delle questioni inerenti l’accompagnamento scientifico (cfr. all. 8) |
| 1. **Misure** |  |  |
| * 1. Innovazioni tecniche, organizzative o strutturali | 2500 per innovazione | * Descrizione dettagliata delle innovazioni tecniche, organizzative o strutturali. Per innovazione tecnica, organizzativa o strutturale:   + Designazione, descrizione dell’innovazione tecnica, organizzativa o strutturale e condizioni da adempiere   + Contributi (importo, determinazione delle aliquote)   + Criteri di controllo ed eventuali interfacce rispetto ad altri progetti e ai pagamenti diretti   + Illustrazione dell’efficacia, incl. quantificazione del contributo per il raggiungimento degli obiettivi   + Effetti sui diversi aspetti della sostenibilità; illustrazione dei possibili conflitti di obiettivo e delle sinergie (incl. riferimenti alle innovazioni tecniche, organizzative o strutturali in altri progetti sulle risorse)   + Inserimento di una tabella riassuntiva sulle innovazioni tecniche, organizzative o strutturali |
| * 1. Controllo dell’attuazione | 2000 | * Piano per il controllo dell’attuazione (frequenza e tipo di controlli, responsabili) * Definizione di misure di sanzionamento delle infrazioni |
| * 1. Monitoraggio degli effetti | 8000 | * Piano di monitoraggio (incl. dati sul partner scientifico coinvolto):   + Procedura per la quantificazione degli effetti delle innovazioni tecniche, organizzative o strutturali attuate nel progetto   + Descrizione di come sono stati raggiunti gli obiettivi d’efficacia secondo il capitolo 3.2   + Descrizione di come mantenere gli effetti 2 anni dopo la fine del progetto   + Possibilità d’integrare il monitoraggio degli effetti nel piano scientifico |
| * 1. Accompagnamento scientifico | 15 000 | * Piano per l’accompagnamento scientifico: stato delle conoscenze, obiettivo, quesiti, metodo, risultati attesi, partner scientifico, costi, tempistiche (cfr. all. 8)   + incl. lo stato attuale delle conoscenze (con indicazione delle fonti) |
| * 1. Consulenza | 2000 | * Attività pianificate nei settori consulenza e informazione agli attori direttamente coinvolti nel progetto |
| * 1. Informazione e comunicazione | 2000 | * Piano e misure relativi alla comunicazione sul progetto (strumenti di comunicazione, obiettivi, responsabili, destinatari) |
| 1. **Concetto di attuazione** | 3000 | * Processo previsto per l’attuazione * Termine entro il quale devono essere realizzate le attività, definizione di pietre miliari * Persone responsabili   + Inserimento di un diagramma riassuntivo con fasi di progetto, obiettivi intermedi e responsabili. |
| 1. **Mantenimento degli effetti dopo la fine del progetto** | 2000 | * Illustrazione di come gli effetti del progetto saranno mantenuti dopo la fine della durata del progetto |
| 1. **Analisi SWOT** | 3000 | * Punti forti e deboli, opportunità e rischi del progetto dal punto di vista dell’ente responsabile * Come possono essere ridotti al minimo i punti deboli e i rischi? |
| 1. **Delimitazione del progetto** |  |  |
| * 1. Comprensorio del progetto / settore | 3000 | * Definizione, motivazione e caratterizzazione del comprensorio del progetto o del settore. Indicazione di chi può partecipare al progetto. |
| * 1. Progetti esistenti e rilevanti nel comprensorio o nel settore del progetto | 3000 | * Progetti esistenti nel comprensorio o nel settore del progetto nonché progetti con obiettivi simili * Interfacce, potenziali di sinergia e relativo sfruttamento, conflitti di obiettivi e come evitarli |
| 1. **Organizzazione del progetto** | 3000 | * Definizione dell’ente responsabile e del partner contrattuale * Forma giuridica dell’ente responsabile * Designazione delle persone di riferimento durante il progetto * Definizione delle competenze per l’attuazione del progetto   + Inserimento di un organigramma |
| 1. **Costi e finanziamento residuo** |  |  |
| * 1. Costi totali, finanziamento residuo | 3000 | * Costi totali del progetto, quota della Confederazione, fabbisogno di un finanziamento residuo (presentazione delle prestazioni proprie) * Garanzia vincolante del finanziamento residuo (allegare alla domanda la garanzia sottoscritta) * Prospetto dei costi del progetto per tutta la durata del progetto secondo la tabella 4 allegato 6 |
| * 1. Calcolo dei costi | *Secondo tab. 3, all. 6* | * Presentazione dei costi per categoria di costi e anno del progetto * Calcolo dei costi per unità (p.es. ha) |

*\* Numero massimo di caratteri spazi inclusi*